



Distrito Escolar Unificado de Burbank preguntas frecuentes (FAQ) sobre la prueba de COVID-19

- **¿Con que frecuencia se les hará la prueba de COVID-19 a los estudiantes y personal laboral? ¿Se necesita registro o autorización?**
Los estudiantes y el personal laboral de BUSD serán sometidos a la prueba de COVID-19 una vez por semana. Se necesita el registro y autorización a través del enlace FormDr (estudiantes menores de 18 años deberán solicitar a sus padres o guardianes hacer el llenado de la forma o formato).
- **¿Qué prueba de COVID-19 se aplicará?**
La prueba que se está utilizando es la del Antígeno "CareStart EUA COVID-19". LA muestra recolectada es a través de hisopados nasofaríngeos (hisopado nasal) por un miembro del personal y los resultados estarán disponibles en 10 minutos.
- **¿Qué es lo que deben esperar los estudiantes y el personal de la prueba de COVID-19?**
 1. Un miembro del personal verificará su registro y le pedirá que ingrese sus datos para la prueba de COVID-19.
 2. Luego, al paciente le inclinarán la cabeza hacia atrás y delicadamente insertarán el hisopo en sus fosas nasales.
 3. El hisopo una vez que se retire y se coloque en un frasco de extracción, la lectura estará disponible en 10 minutos.
- **¿Quién realiza la prueba de COVID-19?**
BUSD ha contratado a Vital Healthcare, Inc. para realizar la prueba en los estudiantes y el personal laboral.
- **¿Cuánto cuesta hacer la prueba de COVID-19?**
No hay ningún costo para los estudiantes y el personal laboral BUSD por la prueba de COVID-19. Para la prueba se les pide al estudiante y al personal los datos de su seguro médico; Sin embargo, BUSD cubrirá el costo por individuos que no estén asegurados.
- **¿Se requiere dar consentimiento para la prueba de COVID-19?**
Los estudiantes y el personal deben proporcionar su consentimiento antes de que la prueba se aplique. Los estudiantes de 18 años o mayores pueden dar su consentimiento, pero, para los estudiantes menores a, son sus padres o guardianes, quienes dan la autorización. Se les va a proporcionar una forma como parte del proceso de aplicación a la prueba a través del enlace de registro FormDr.
- **¿Cuál es el protocolo si el estudiante o un miembro del personal laboral da positivo a la prueba?**
Los estudiantes o el personal que de positivo en la prueba recibirá instrucciones de aislarse inmediatamente. BUSD contactará a los miembros del hogar, colegas de trabajo, y estudiantes que pudieron haber estado en contacto con el individuo que dio positivo en la prueba para darle instrucciones de guardar cuarentena. Los individuos que dan positivo a la prueba deben buscar apoyo médico para cuidados adicionales.
- **¿Cuáles son las instrucciones de aislamiento si el estudiante o miembro del personal da positivo?**
Se proporcionan las siguientes instrucciones para aislamiento dentro del hogar:
 1. Quédense en casa por lo menos 10 días a partir del momento que aparecieron los primeros síntomas y que no se presente fiebre por al menos 24 horas (sin el uso de medicamentos que reducen la fiebre).
 2. Cualquier persona que tenga una condición médica que debilite severamente su sistema inmune necesitará permanecer en casa por un periodo mayor a los 10 días. Consulte a su médico.
 3. Síntomas muestran mejora (por ejemplo, tos, dificultad para respirar).
 4. Una persona que ha dado positivo no debe hacer la prueba al menos por 90 días, para evitar un resultado falso positivo.

Si usted da positivo en la prueba de COVID-19 pero nunca presentó ningún síntoma:

 1. Debe permanecer en casa por 10 días a partir del momento en que tomó la prueba.
 2. Si usted desarrolla síntomas, necesitará seguir las instrucciones en la parte superior del presente escrito.
- **¿Un resultado negativo significa que el paciente no tiene COVID-19?**
Aunque una prueba regrese negativa, hay una posibilidad de que el resultado sea un falso negativo. Si el paciente tiene síntomas de la enfermedad, debe ejercer sus precauciones y auto aislarse hasta que den negativo en la prueba por COVID-19.

Text: BUSD to (747) 215-2171

https://app.formdr.com/practice/MTU2NjM=/form/L0L7uHDR_mnliKbCpxYApgXUua9ar7av

